

zoom ご利用方法

オンラインビデオ通話が初めての方も安心!
スマートフォン、タブレット、パソコンで簡単に使用できます。



スマートフォン・タブレットでご利用の場合

1 事前に「ZOOM Cloud Meetings」をスマートフォンまたはタブレットにインストールしてください。



2 ご予約日時になったら、予め送られたメールに記載のURLをタップしてください。

STEP.1



メールに記載のURLをタップ

STEP.2



「ミーティングに参加する」をタップ

STEP.3



開始するまで待ちます

STEP.4



お名前の入力

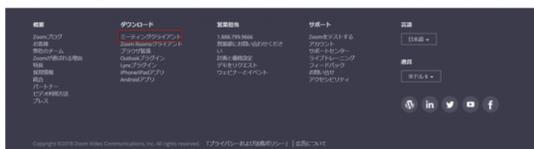


パソコンでご利用の場合

1 事前にZOOM公式サイトでZOOMアプリをパソコンにインストールしてください。

クライアントアプリのダウンロード

Zoomのインストーラーは、公式ホームページで配布されています。ホーム画面下部の「ダウンロード」から、「ミーティングクライアント」をクリックします。



「ミーティング用Zoomクライアント」のダウンロードをクリックすると、クライアントアプリのインストーラーがダウンロードされます。

ミーティング用Zoomクライアント

最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアントが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。



2 ご予約日時になったら、予め送られたメールに記載のURLをタップしてください。

STEP.1



メールに記載のURLをクリック

STEP.2



このページで“zoom.us”を開くことを許可しますか?という問いに対して「許可」をクリック

STEP.3



開始するまで待ちます

3 上記方法で参加できない場合、ZOOMの起動画面から参加します。

STEP.1



「参加」もしくは「ミーティングに参加」をクリック

STEP.2



[ID]の欄に、メールに記載のミーティングIDもしくはウェビナーIDを入力
お名前を入力
「参加」を押せば入れます